



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École St-Isaac-Jogues
Mercredi, 4 décembre 2024 – 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école St-Isaac-Jogues tenue le mercredi, 4 décembre 2024 à 18h30 au 9355 de Galinée, à Montréal.

PRÉSENTS :

Kimberly Duarte

France Boudreault

Isabelle Tincler

Nancy Carmel

Mariève Cadoret

Claire Baujard

Valérie Godin

Zoubaier Boujnah

Formant quorum sous la présidence de Mariève Cadoret

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

François de la Sablonnière Tremblay – Direction

Marie-Pier Morand – Direction adjointe

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Aucun invité

MEMBRES ABSENTS :

Mathieu Vinuesa

Marc Robillard

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence, Mariève Cadoret, déclare la séance ouverte. Il est 18h40.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Tincler que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-04/12/2024)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance
 - 3.1. Suivi au procès-verbal
 - Heure du marché de Noël
 - Correction membres du CÉ sur le site Web
4. Parole au public
5. Sujets nécessitant une décision
 - Campagnes de financement
6. Sorties éducatives (approbation)
7. Points d'information/rapports
 - 7.1. Direction
 - Ventilation budgétaire
 - Consultation pour le parc Berthe-Louard
 - 7.2. Personnel enseignant
 - 7.3. Service de garde
 - 7.4. Représentant du Comité de parents
 - 7.5. OPP
 - 7.6. Membre de la communauté
8. Varia
9. Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 OCTOBRE 2024

IL EST PROPOSÉ par Claire Baujard que le procès-verbal de la séance du 30 octobre 2024 soit approuvé suite à la lecture et sans modification.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-04/12/2024)

3.1 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

- HEURE DU MARCHÉ DE NOËL

Il avait été nommé lors du dernier CÉ que des clarifications étaient nécessaires concernant les heures de la tenue du marché de Noël du 6 décembre. Celui-ci se tiendra de 15h30 à 18h30.

- CORRECTION MEMBRES DU CÉ SUR LE SITE WEB

La correction a été faite, la liste des membres élus du conseil d'établissement est mise à jour sur le site Web de l'école.

4. PAROLE AU PUBLIC

Pas de public

5. SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION

- **Campagnes de financement**

CONSIDÉRANT qu'il est demandé par la direction d'autoriser une demande de financement auprès de Desjardins pour permettre aux élèves de 5^e année de faire un voyage éducatif à Québec à la fin de l'année scolaire 2024-2025 ;

IL EST PROPOSÉ par Kimberly Duarte

QUE la demande de financement soit déposée

Pour : 8

Contre : 0

Abstentions : 0

Approuvée à l'unanimité (03-CE-04/12/2024)

6. SORTIES ÉDUCATIVES

L'école demande d'approuver la sortie suivante :

- ***Sortie à Pointe-à-Callières et au Centre des sciences. Tous les groupes de 6^e année.***
Date de la sortie : 16 mai.
Environ 26\$ par élèves (École Montréalaise – Jeune Public)

IL EST PROPOSÉ par Nancy Carmel

QUE la sortie éducative soit approuvée

Pour : 8

Contre : 0

Abstentions : 0

Approuvée à l'unanimité (04-CE-04/12/2024)

7. POINT D'INFORMATIONS

7.1 DIRECTION

- **Ventilation budgétaire**

La direction présente aux parents la ventilation budgétaire de l'année en cours.

- **Consultation Parc Berthe-Louard**

La direction informe les membres du CÉ qu'un document sera remis à l'arrondissement contenant les demandes et préoccupations de l'équipe-école, du conseil étudiant et du conseil d'établissement. La direction consulte donc le CÉ concernant leurs demandes et préoccupations, qui sont :

- Sécurité aux abords de l'école et machinerie lourde (particulièrement lors du matin, à l'entrée des élèves, le midi et en fin de journée)
- Circulation et bruit durant les heures de classe
- Avoir un plan du déroulement des travaux afin de prévoir les déplacements des élèves
- Collaboration étroite avec le gestionnaire du chantier étant donnée la proximité du parc et de la cour d'école
- Installation de classes extérieures, zones ombragées et zones multi-usages
- Installation de jeux d'eau

7.2 PERSONNEL ENSEIGNANT

Aucun contenu à partager

7.3 SERVICE DE GARDE

- Un poste d'éducatrice a été à l'affichage pour un groupe du troisième cycle, et il a été pourvu. Il y aura aussi une nouvelle classe principale, qui débutera le 5 décembre.
- On informe aussi les membres que la journée pédagogique du 4 décembre s'est bien déroulée. Les activités étaient offertes par les éducatrices et en collaboration avec le CSSDM.
- La programmation de la journée pédagogique du 6 janvier sera une journée « pyjama et jeux de société ». Un formulaire d'inscription FORMS est à venir.
- Concernant la semaine de relâche, un formulaire Forms sera envoyé aux familles à la mi-décembre afin d'évaluer si l'ouverture du service de garde est possible. Il est rappelé que 46 enfants doivent être inscrits chaque jour pour que l'ouverture soit envisageable.
- Finalement, les inscriptions pour l'an prochain débiteront en janvier.

7.4 Représentant comité de parents

Les faits saillants du CPP ont été présentés aux membres du CÉ.

7.5 OPP

Aucun contenu à partager

7.6 Membres de la communauté

Aucun contenu à partager

8. VARIA

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h22.



Présidence

Direction d'établissement