

## Conseil d'établissement

### Compte rendu de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Saint-Isaac-Jogues tenue le mercredi 24 mars 2021 à 18 h 30 via Teams

<b>Type de réunion</b>	Mensuelle régulière
<b>Animateur</b>	Odile Saint-Louis
<b>Greffière</b>	Kim Bouchard
<b>Présents</b>	Odile Saint-Louis Nicolas Lefebvre Catherine Fortin Mariève Cadoret Joannie Lamarche Marie-Josée Gaudet Kenny Tomas Chantal Comtois Nathalie Desjardins Mélanie Gwynn Nancy Riendeau Kim Bouchard Thear Plong Nancy Carmel Hamid Saïd Hadj
<b>Observateur</b>	Laurence Charpentier (stagiaire Mme Bouchard) et Mme Amélie Vendette
<b>Absents</b>	Diane Pelletier

#### Ouverture de la réunion à 18 h 35

Ouverture de la rencontre à 18h35, il y a quorum (6 parents présents).

#### 1- Adoption de l'ordre du jour

Hamid Saïd Hadj propose, Nancy Carmel appuie. Adopté à l'unanimité.

#### 2- Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 février 2021

Catherine Fortin propose, Thear Plong appuie. Adopté à l'unanimité.

#### 3- Parole au public

- Amélie Vendette, maman d'une élève de 5<sup>e</sup> année.

Proposition pour que les enseignants, lors de la confection pour les horaires des spécialistes, ne mettent pas de spécialité le vendredi à la P5. Elle nomme que sa fille trouve cela difficile de se concentrer à la fin de la semaine. Elle nomme que cette période n'est pas efficace versus le programme à voir dans une année. Elle souhaite sensibiliser le personnel à cette situation.

#### 4- Mot de la présidente

- Présentation de la stagiaire à la direction de Mme Bouchard. Elle a passé la journée à l'école et voulait observer comment se déroule un CÉ.
- Présentation du représentant de l'Entre- Maisons, M. Kenny Tomas.
- La présidente nous rappelle que nous utiliserons désormais la nouvelle adresse courriel pour le CÉ et que la documentation sera transmise seulement de façon électronique.
- Suivi des activités du CÉ : les membres suggèrent que les communications à faire suivre aux parents seront mises sur le site web de l'école (procès-verbaux de nos réunions).

#### 5- Mot de la direction

<b>Approbation</b>	<p><b><u>Sorties éducatives</u></b></p> <p>Depuis le 15 mars, nous avons maintenant l'accord du gouvernement pour les sorties scolaires en milieu culturel. Les enseignants planifient ces sorties.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pour les groupes 311-313-314 : le 30 avril, Neurones atomiques (le circuit électrique)</li><li>• Pour le groupe 322 : le 5 mai, Musée Mccord : Porter son identité (la collection Premiers Peuples) et le 17 avril, la centrale hydraulique Beauharnois (production de l'électricité).</li><li>• Pour les groupes 314 et 313, sélectionnés dans le cadre du <i>projet La découverte de l'imprimerie</i>, avec l'école Montréalaise</li></ul> <p>Joannie Lamarche propose et Hamid Saïd Hadj appuie. Adopté à l'unanimité.</p> <p><b><u>Grille Horaire 2021-2022</u></b></p> <p>Voici les critères qui étaient fixés l'an passé et qui sont toujours pertinents pour l'an prochain :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Durée à consacrer pour l'habillage (pour les petits)</li><li>-Séparer les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année</li></ul> <p>Cette année, les élèves de 2<sup>e</sup> année avaient leur récréation à 9h03 et 13h33. Par ailleurs, le fait que c'était très tôt, après la rentrée de l'après-midi, les élèves venaient de terminer de se déshabiller qu'ils devaient recommencer quelques minutes plus tard. Donc, l'équipe-école propose un changement au niveau de l'horaire pour chaque niveau, tout en respectant les critères énoncés.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> auront leurs récréations à 10h12 et 14h03</li><li>• 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> auront leurs récréations à 9h03 et 13h33.</li></ul> <p>Mélanie Gwynn propose Mariève Cadoret appuie. Adopté à l'unanimité.</p>
--------------------	---

<b>Information</b>	<p><b><u>COVID</u></b></p> <p><b>Mesures du MÉES annoncées en janvier</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutorat : 6 membres du personnel (5 enseignants et 1 éducatrice du SDG). - 29 mars au 29 mai.</li> <li>-Chaque responsable a deux groupes par semaine (séance de 1h15 chacune)</li> <li>-L'éducatrice verra les élèves via TEAMS</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Santé bien être : pour les élèves et le personnel : 2486\$</li> </ul> <p>L'équipe-école a décidé d'aller vers des méthodes pour la gestion du stress et l'anxiété.</p> <p>Voici ce qui a été retenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-l'achat du livre <i>Calme et attentif comme une grenouille</i> qui présente plusieurs techniques de relaxation et de routine de yoga adaptées à tous les âges;</li> <li>-un abonnement à une ressource en ligne qui offre des capsules de yoga en classe et des pauses bien-être;</li> <li>-une possibilité de formation pour le personnel pour des techniques de respiration, de prémisses au yoga, de concentration et des activités sur la chaise sans matériel. Ces techniques seront applicables en classe avec les élèves.</li> </ul> <p><b>Questions des parents:</b></p> <p>Quelle est l'obligation d'un formulaire à remplir au retour d'un confinement?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Nous le demandons pour assurer la sécurité des autres élèves.</li> </ul> <p>Comme le dépistage n'est pas une obligation, mais qu'il est <b>fortement recommandé</b>, nous voulons un engagement des parents envers l'école et tous les occupants.</p> <p>Propreté autour de l'école et masques.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Proposition d'ajout de poubelles à la sortie de l'école/clôture et de sensibilisation des élèves à la pollution. Mme Riendeau s'engage à effectuer l'achat de poubelles.</li> </ul> <p><b><u>Budgets</u></b></p> <p>L'outil a été présenté et expliqué, séance tenante, par Mme Riendeau. Elle a répondu aux questions des membres.</p> <p><b><u>QES/Plan de lutte</u></b></p> <p>La passation du QES aux élèves de 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup>, 6<sup>e</sup> et aux adultes de l'école sera effectuée le 7 avril prochain. Suite à l'analyse des résultats, nous ajusterons notre plan lutte. Par la suite, il sera présenté aux membres du personnel et finalement au CÉ pour approbation, probablement en mai.</p> <p><b><u>Conférences</u></b></p> <p>Mme Riendeau demande aux parents s'ils ont eu le temps d'aller voir les conférences offertes sur le site <i>Aider mon enfant</i>. Mme Fortin a visionné une capsule. Elle mentionne que c'est très dynamique, pédagogique et d'actualité. Mme Riendeau propose à M. Thomas d'envoyer le lien à l'Entre-Maisons pour qu'il puisse partager aux familles.</p>
--------------------	---

	<p><b><u>Consultation des élèves (dans la cadre du CÉ)</u></b>  Voici les consultations qui ont été faites et qui le seront :  -consultation portant sur les réseaux sociaux avec Mme Carmel  -QES (7 avril)</p> <p>Les membres du CÉ considèrent que pour cette année, il ne sera pas nécessaire de faire une autre consultation.</p> <p>L'an prochain, la consultation sera faite sur l'organisation de la cour pour les récréations.</p> <p><b><u>Ristourne pour les photos</u></b>  Ristourne de 704\$, ajoutée au fond de la campagne de financement. Nous avons maintenant un solde de 12 560\$.</p>
--	--

## **6- Service de garde**

Le SDG retrouve une certaine stabilité au niveau du personnel. Mme Riendeau a engagé deux surveillantes de diner ce matin. Lorsque le processus d'ouverture du dossier sera actif au CSSDM, elles pourront se joindre à l'équipe.

Dernière journée pédagogique : cabane à sucre à l'école. Il y avait 103 élèves présents.

Le 23 avril : Voir la possibilité d'aller à la piscine pour les grands et activités sportives à l'école. Il y aura aussi un groupe qui bénéficiera de l'animation d'une nutritionniste pour le projet 5 épices pendant que les enseignantes inscrites au projet assisteront à la présentation/formation.

## **7- Délégué au CCP**

- Dernière rencontre : Explication de la vision et la mission du comité. Ateliers en sous-groupe pour réfléchir.
  - Le CCP ne se prononcera pas sur les revendications syndicales des enseignants.
  - Questionnaire rempli pour exprimer ce que les parents veulent comme compétences pour la future direction générale du CSSDM.
  - Application mobile au SDG. Il y a des "POUR" et des "CONTRE"
- Mariève Cadoret et Catherine Fortin se proposent pour voir ce qui existe et quelles applications pourraient être intéressantes pour notre école.

## **8- Mot de l'OPP**

Léa se retire de la gestion de l'OPP. Elle a lancé l'invitation aux autres membres pour la succéder. Le contexte actuel est difficile pour tous...

Les activités ne sont pas encore déterminées, cela dépendra de la disponibilité des membres de l'OPP. Pour la fin d'année, la suggestion du camion de cornet de crème glacée demeure.

Le CÉ accepte la proposition.

## **9- Membres de la communauté**

Chantal : annonce que le centre communautaire va ouvrir à tous sous peu.

Kenny : nous exprime que L'Entre-Maisons manque présentement de personnel. Ils sont à effectif réduit dans les HLM et sont en période de recrutement. L'aide aux devoirs commence à reprendre.

## **10- Varia**

### Comité Jardin éducatif

Présentement en organisation, le tout sera à mettre en place pour l'an prochain (logistique et financement).

Le comité veut offrir quelque chose pour la fête des Mères en guise d'activité de lancement. Le jardin sera actif dès la prochaine rentrée.

## **12- Levée de l'assemblée – 20h50**

**Prochaine rencontre : 21 avril 2021 à 18h30.**

---

Kim Bouchard, greffière

---

Odile Saint-Louis, présidente du conseil d'établissement

---

Nancy Riendeau, directrice