

Conseil d'établissement

Compte rendu de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Saint-Isaac-Jogues
tenue le mercredi 19 mai 2021 à 18 h 30 via Teams

Type de réunion	Mensuelle régulière																
Animateur	Odile Saint-Louis																
Greffière	Kim Bouchard																
Présents	<table><tr><td>Odile Saint-Louis</td><td>Nathalie Desjardins</td></tr><tr><td>Catherine Fortin</td><td>Mélanie Gwynn</td></tr><tr><td>Mariève Cadoret</td><td>Nancy Riendeau</td></tr><tr><td>Chantal Comtois (SNAC)</td><td>Kim Bouchard</td></tr><tr><td>Nicolas Lefebvre</td><td>Thear Plong</td></tr><tr><td>Joannie Lamarche</td><td>Nancy Carmel</td></tr><tr><td>Marie-Claude Ménard</td><td>Hamid Saïd Hadj</td></tr><tr><td></td><td>Diane Pelletier</td></tr></table>	Odile Saint-Louis	Nathalie Desjardins	Catherine Fortin	Mélanie Gwynn	Mariève Cadoret	Nancy Riendeau	Chantal Comtois (SNAC)	Kim Bouchard	Nicolas Lefebvre	Thear Plong	Joannie Lamarche	Nancy Carmel	Marie-Claude Ménard	Hamid Saïd Hadj		Diane Pelletier
Odile Saint-Louis	Nathalie Desjardins																
Catherine Fortin	Mélanie Gwynn																
Mariève Cadoret	Nancy Riendeau																
Chantal Comtois (SNAC)	Kim Bouchard																
Nicolas Lefebvre	Thear Plong																
Joannie Lamarche	Nancy Carmel																
Marie-Claude Ménard	Hamid Saïd Hadj																
	Diane Pelletier																
Observateur	Aucun																
Absents	Marie-josée Gaudet Kenny Thomas																

Ouverture de la réunion à 18 h 39

Ouverture de la rencontre à 18h36, il y a quorum (5 parents présents).

1- Adoption de l'ordre du jour

Nancy Carmel propose, Catherine Fortin appuie. Adopté à l'unanimité.

2- Adoption du procès-verbal de la réunion du 21 avril 2021

Hamid Saïd Hadj propose, Nathalie Desjardins appuie. Adopté à l'unanimité.

3- Parole au public

Pas de public

4- Mot de la présidente

- Assemblée générale du 9 septembre 2021

La présidente demande que la formule de l'an passé soit la même pour cette année. Une invitation en ligne sera envoyée aux parents pour assister à l'assemblée générale.

Tous les membres sont d'accord pour reconduire.

- Intentions pour 2021-2022

4 postes en élection.

-Joannie Lamarche ne désire pas se représenter.

-Nicolas Lefebvre n'est pas certain, penche vers le non.

-Marie-Ève Cadoret, absente pour ce point

-Marie-Claude Ménard, substitut, aimerait se présenter l'an prochain

5- Mot de la direction

Approbation	<p><u>Sorties éducatives</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Pas de sortie à présenter. <p><u>Effets scolaires et cahiers d'activités pour 2021-2022</u></p> <p>Mme Bouchard présente les listes pour chaque niveau et le tableau de comparaison des prix.</p> <p>Joannie Lamarche propose et Hamid Saïd Hadj appuie. Adopté à l'unanimité.</p> <p><u>Frais service de garde</u></p> <p>Frais demandés pour les journées pédagogiques pour l'an prochain :</p> <ul style="list-style-type: none">-Nous avons 20 journées en tout,-Il faut varier les journées : animation par une compagnie, sorties, animation par les éducatrices...
--------------------	--

	<p>Pour 2021-22, Mme Riendeau demande une autorisation de 150\$ de frais supplémentaires total demandés aux parents qui désirent que leur enfant participe aux journées pédagogiques thématiques. Les autres parents ont toujours l'option d'une journée normale à 9\$/jour.</p> <p>Catherine Fortin propose et Nancy Carmel appuie. Adopté à l'unanimité.</p> <p><u>Distribution livre TD (1^{re} année)</u></p> <p>C'est la 7^e année que le centre de service approuve le projet.</p> <p>Le centre du livre canadien (CLJC), en collaboration avec la CSSDM, distribue un livre à tous les élèves de première année du pays. Étant donné que le commanditaire, banque TD, est inscrit à quelques reprises dans le livre (page couverture, page à la fin du livre), nous demandons l'accord du CÉ avant de le distribuer.</p> <p>Hamid Saïd Hadj propose et Mélanie Gwynn appuie. Adopté à l'unanimité.</p>
<p>Adoption</p>	<p><u>Plan de lutte</u> Mme Bouchard présente le bilan 2020-21, les résultats du QES et le plan de lutte 2021-22.</p> <p>*Proposition d'ajouter un préambule pour expliquer l'atteinte de la cible pour l'an prochain étant donné la situation particulière de cette année (bulle-classe en tout temps). L'ajustement sera fait par Mme Bouchard.</p> <p>Nicolas Lefebvre propose, Hamid Saïd Hadj Appuie. Adopté à l'unanimité</p>
<p>Information</p>	<p><u>COVID</u></p> <p>Total depuis le début de l'année scolaire :14 fermetures</p> <p><u>Plan de relance du gouvernement 2021-22</u></p> <p>Révision de la pondération des étapes et du nombre de bulletins L'année scolaire 2021-2022 serait divisée en deux étapes de durée similaire, avec la pondération suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 40 % pour la première étape (26 août 2021 au 25 janvier 2022) • 60 % pour la deuxième étape (26 janvier au 21 juin 2022) <p>Le nombre de communications et de bulletins :</p> <ul style="list-style-type: none"> • une première communication écrite le 19 novembre ; • un premier bulletin transmis au plus tard le 25 janvier 2022 ; • une deuxième communication écrite le 21 avril 2022 ; • un deuxième bulletin transmis le 23 juin 2022.

	<p>Dans les deux bulletins s'ajouteront des commentaires concernant la compétence « organisation du travail ».</p> <p>Réintroduction des épreuves obligatoires (4^e et 6^e) et ajustement de leur pondération Pour 2021-2022, il est prévu de les réintroduire dans une optique de régulation en réduisant la charge évaluative et le stress pour les élèves et le personnel enseignant. Ainsi, lorsqu'une épreuve ministérielle est imposée, le résultat de l'élève à celle-ci vaudrait pour 10 % de son résultat final (au lieu de 20 % comme le prévoyait le Régime pédagogique qui prévalait en 2018-2019).</p> <p>Prioriser les élèves du préscolaire, 1^{re} et 6^e dans l'organisation de nos services pour l'an prochain.</p> <p>Poursuite des mesures pour le soutien scolaire et le bien-être à l'école Il y aura poursuite du soutien scolaire sous forme de tutorat, sous la responsabilité du personnel de l'école. La mesure santé et bien-être à l'école sera aussi reconduite. Cette année, cette mesure nous a permis d'acheter un livre par classe « Calme et attentif comme une grenouille » (méditation pour enfants), d'offrir un atelier-formation de yoga et respiration au personnel afin de réinvestir les activités auprès des élèves et d'abonner l'école au site <i>Toupie yoga</i>.</p> <p>Un nouvel outil sera disponible pour la rédaction et la consultation des plans d'interventions. Le parent pourra y avoir accès facilement.</p> <p><u>Suivi organisation scolaire</u></p> <p>Pour l'instant, nous avons la même organisation qui a été présentée au dernier CÉ.</p> <p>Pour le bienvenue à la maternelle, une vidéo sera envoyée aux parents et aux futurs élèves pour présenter le personnel et les lieux. Une invitation, en personne, a été faite pour le 15 juin (un genre de service à l'auto où un petit cadeau préparé par les élèves du préscolaire leur sera remis).</p> <p>Une rencontre TEAM sera faite le 16 juin à 18h30.</p>
--	---

6- Service de garde

➤ Suivi pour l'application :

Mme Riendeau parle des trois collègues qui ont l'application :

- Saint Martyrs Canadien : outil de communication seulement (pas de demande de préparation de l'enfant).
- Louis-Colin : pas encore de retombée... frais payés dans le fond des parents, utilise l'option de faire préparer les enfants.

- Christ-Roy : utilisée avec 15 familles volontaires jusqu'à Noël et après ouvert aux autres; 60 familles inscrites maintenant; utilise l'option de faire préparer les enfants; Les parents s'inscrivent par eux-mêmes et paie avec Hop Hop.

Conclusion

- Former un comité
- Présentation de Hop Hop via le représentant
- Déterminer le service qu'on veut
- Y allez progressivement, quelques familles au début.

Le point sera revu en début d'année prochaine pour une proposition.

- L'an prochain, les 3 journées pédagogiques du mois d'août seront sans enfants afin de permettre au SDG de se concerter, participer aux rencontres, organiser le service...

7- Délégué au CCP

Odile, parle de la dernière rencontre qui a été longue concernant le CA de la CSSDM.

8- Mot de l'OPP

La commande de jeux extérieurs pour les classes a été faite.

Mme Riendeau explique que les factures ne seront pas payées dans le fond des parents pour ce qui est de l'activité SIJ on bouge et l'activité du camion de crème glacée. Il reste de l'argent dans la mesure pour les collations et dans la mesure pour la cour d'école active.

9- Membres de la communauté

Chantal ne sera pas présente l'an prochain au CÉ.

Elle nous invite à s'abonner à l'info lettre pour connaître ce qui se passe au SNAC. Elle sera prête à nous aider n'importe quand.

10- Consultation CSSDM reçue via courriel : Mesures alimentaires

Le document a été envoyé au paravent, conclusion nous recevrons moins de lait-école.

Aucun commentaire n'a été fait.

11- Varia – Situation de l'école Saint-Donat (Odile garde les parents à la fin du CÉ)

Odile garde les parents, à la fin du CÉ, pour expliquer la situation.

12- Levée de l'assemblée – 20h55

Prochaine rencontre : 10 juin 2021 à 18h30.

Kim Bouchard, greffière

Odile Saint-Louis, présidente du conseil d'établissement

Nancy Riendeau, directrice